

หลักสูตร "การแก้ปัญหาคุณภาพด้วย 5 Why-Why Analysis เพื่อการแก้ไขสำหรับหัวหน้างาน"

วันที่ 22 สิงหาคม 2561

เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมเชนตเจมส์ Bangkok Hotel , สุขุมวิท 26

หลักการ/เหตุผล

- ปัญหา (Problem) ทำให้เกิดการพัฒนา ปัญหาจึงไม่ใช่สิ่งเลวร้าย แต่ปัญหาคือผลลัพธ์ที่ไม่ตรงกับความต้องการของเรา ทำคนคิดเบื้องต้นต่อปัญหาจึงมีความสำคัญมาก การมีมุมมองต่อปัญหาในเชิงบวกและการยอมรับว่ามีปัญหาเกิดขึ้น ทำให้ความคิดแก้ปัญหาพุ่งไปที่ **"เป้าหมาย"** ที่ต้องการบรรลุให้สำเร็จ ในทางตรงกันข้ามการมีมุมมองต่อปัญหาในเชิงลบและไม่ยอมรับปัญหา ทำให้ความคิดจดจ่อไปที่ **"อุปสรรคหรือปัญหา"** ที่เกิดขึ้นแทน ซึ่งมีผลเสียต่อการแก้ปัญหาเป็นอย่างมาก
- ความชัดเจนใน **"ปัญหาและวิธีปฏิบัติการแก้ไข"** เป็นหัวใจที่สำคัญในการแก้ปัญหาให้ประสบความสำเร็จ ความสามารถในการระบุ **"สาเหตุรากเหง้าของปัญหา"** (Root Cause) สร้างความแตกต่างของวิธีการแก้ปัญหาอย่างสิ้นเชิง นำไปสู่ผลลัพธ์ที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ความสามารถในการกำหนด **"มาตรการตอบโต้หรือวิธีปฏิบัติการแก้ไข"** (Countermeasure) เป็นการตัดสินใจที่ต้องอาศัยเทคนิคการระดมสมองและความคิดนอกกรอบ (Lateral Thinking) ช่วยในการกำหนดแนวความคิดที่ดีในการแก้ปัญหา และการกำหนดวิธีการแก้ปัญหาค่านี้ถึง 3 ประเด็น ดังนี้
 1. ผลกระทบ (Effect) วิธีการแก้ไขมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลกระทบต่อการเกิดซ้ำของปัญหา
 2. ความเป็นไปได้ (Feasibility) ความเป็นไปได้ในเชิงเทคนิค เวลา ทรัพยากร และบุคลากร
 3. ความคุ้มค่า (Economy) ความคุ้มค่าในแง่ของการลงทุนในเชิงเศรษฐศาสตร์
- การเลือกเครื่องมือสำหรับการแก้ปัญหา (Problem Solving Devices) มีความสำคัญมาก มีผลโดยตรงกับการวิเคราะห์แก้ปัญหา ดังนั้นผู้ใช้ต้องเข้าใจวัตถุประสงค์และวิธีการใช้ของแต่ละเครื่องมือ จะทำให้การแก้ปัญหาต่างๆ มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น เครื่องมือที่ถูกนำมาใช้มีดังต่อไปนี้
 - การแก้ปัญหาแบบทีม (Brainstorming)
 - แผนผังสาเหตุและผล (Cause and Effect Diagram)
 - แผนผังต้นไม้ (How – How Tree Diagram)
 - เทคนิคการตั้งคำถามทำไม 5 ครั้ง (5 Why Technique)
 - เทคนิคการตั้งคำถามด้วย 5W + 2H (5W + 2H Technique) กับแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart)
 - การถอดบทเรียนด้วย A3 Report & PDCA

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- เพื่อให้ผู้เรียนมีหลักการวิเคราะห์อย่างถูกต้องในการแก้ปัญหาในกระบวนการ เรียนรู้ผ่านแนวคิดของความชัดเจนใน **"ปัญหาและวิธีปฏิบัติการแก้ไข"**
- เพื่อให้ผู้เรียนมีเครื่องมือและเทคนิคการแก้ปัญหาต่างๆ ที่ช่วยเสริมประสิทธิภาพในการแก้ปัญหา สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม
- เพื่อให้ผู้เรียนสามารถถอดบทเรียนของปัญหาด้วย A3 Report & PDCA เพื่อนำไปพัฒนาทีมงานต่อไป

รายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร

พื้นฐานและแนวคิดปัญหาในกระบวนการ

- กิจกรรมปรับคลื่นความถี่ของสมองก่อนการเรียนรู้
- บทบาทที่สำคัญในฐานะหัวหน้างาน
- หลักการสำคัญของการวิเคราะห์ปัญหา
- ปัญหาที่ต้องแก้ไข VS ทัศนคติต่อปัญหา
- ความหมายของปัญหาในกระบวนการ
- ประเภทของปัญหาคุณภาพ
- หลักการที่สำคัญของการแก้ปัญหาคุณภาพ
- วิธีการ 3 ประการเพื่อตอบสนองต่อปัญหาคุณภาพ
- ความคิดเชิงวิเคราะห้กับการแก้ปัญหา
- Activity I: กิจกรรมฝึกคิดแก้ปัญหาด้วยการคิดเชิงวิเคราะห้

การวิเคราะห์และแก้ปัญหาในกระบวนการ

- จุดมุ่งหมายของการแก้ปัญหาด้วยคิวชีสตอรี (QC Story)
- กระบวนการแก้ปัญหาด้วยคิวชีสตอรี (QC Story)
- ความสัมพันธ์ของกระบวนการควบคุม (SDCA) กับกระบวนการปรับปรุง (PDCA)

เครื่องมือและเทคนิคในการวิเคราะห์และแก้ปัญหา

- การแก้ปัญหาแบบทีม (Brainstorming)
- การระบุปัญหาและวิเคราะห์ปัญหา
 - แผนผังต้นไม้ (Why - Why Tree Diagram)
 - แผนผังสาเหตุและผล (Cause and Effect Diagram)
 - เทคนิคการตั้งคำถามทำไม 5 ครั้ง (5 Why Technique)
 - ความชัดเจนของปัญหาในกระบวนการ
- Activity II: การประยุกต์ใช้แผนผังสาเหตุและผล
- การแก้ปัญหาและการปรับปรุงกระบวนการ
 - แผนภาพต้นไม้ (How - How Tree Diagram)
 - เทคนิคการตั้งคำถามด้วย 5W + 2H (5W + 2H Technique)
 - แผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart)
 - ความชัดเจนในวิธีการแก้ปัญหา (เป้าหมายกลยุทธ์)
- Activity III: การประยุกต์ใช้แผนผังต้นไม้ (How - How Tree Diagram)
- การประยุกต์แผนผังพาเรโต (Pareto Diagram) เพื่อการวิเคราะห์และแก้ปัญหา

Fee Seminar/ อัตราค่าลงทะเบียน ต่อ 1 คน

(รวมค่าวิทยากร เอกสารบรรยาย)

ค่าอบรม (Seminar Fee)	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา / 1 ท่าน	3,500	245	(105)	3,640
Pro 1 สม่คร 3 ท่าน/รุ่น(รับส่วนลด 900 บาท)	9,900	693	(297)	10,296
Pro 2 สม่คร 5 ท่าน/รุ่น (รับส่วนลด 1,500 บาท)	16,000	1,120	(480)	16,640

ทุกหลักสูตร “มอบวุฒิบัตร ใบรับรองจากสถาบันโปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 732-2-458238
ชื่อบัญชี หจก.โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น
และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ที่ 0-29030080 ext.9330
พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

2 ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย หจก.โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Ltd, Partnership)

กรณีหัก ณ ที่จ่าย ให้นำไปให้ในวันที่ยัดอบรม หรือส่งไปรษณีย์

3. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0103553030100
หจก.โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น
เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาริวิล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แขวง 3
แขวงบางชั้น เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา (ตัม) 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Fax. 02-9030080 ext.9330

www.ptstraining.in.th

อีเมล info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง

(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

**หลักสูตร "การแก้ปัญหาคณภาพด้วย 5 Why-Why Analysis
เพื่อการแก้ไขสำหรับหัวหน้างาน"**

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ Fax 02-9030080 ext.9330

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

