

VDA 6.3 Process Audits

Control compliance, performance and facilitate continuous improvement



หลักสูตรฝึกอบรม : VDA 6.3 Process Audit

21 กรกฎาคม 2569

22 กันยายน 2569

9.00-16.00 โรงแรมโกลด์ออคิด ถนนวิภาวดีรังสิตพ(สถานที่อาจเปลี่ยนแปลง)

หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการจัดการคุณภาพในอุตสาหกรรมยานยนต์ของยุโรป ผู้ผลิตยานยนต์ประเทศเยอรมนีได้นำ VDA 6.3 มาใช้การตรวจประเมินผู้ส่งมอบในระดับต่าง ๆ (Tier I, Tier II...) และคาดหวังให้ผู้ส่งมอบได้นำ VDA 6.3 มาตรวจประเมินตนเองและตรวจประเมินผู้ส่งมอบในระดับถัดไปด้วยเช่นกัน VDA 6.3 :2023 คือ การตรวจประเมิน Process Audit ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติว่าเป็นระบบการตรวจประเมินหน้าที่ดีที่สุด เกณฑ์การตรวจประเมิน VDA เน้นที่คุณภาพของผลิตภัณฑ์และกระบวนการ เน้นที่ความสามารถด้านการผลิตของผลิตภัณฑ์และกระบวนการ เน้นที่ความเหมาะสมของกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ และหัวใจสำคัญคือความเสี่ยงที่จะทำให้เกิด NC และความล้มเหลวหรือทำให้เกิดปัญหาในการใช้งาน ดังนั้นองค์กรใดที่คาดหวังระบบการตรวจประเมินหน้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับของเสียสูงสุด ควรประยุกต์ใช้มาตรฐาน VDA 6.3:2023 นี้เป็นอย่างยิ่ง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเรียนรู้ และเข้าใจหลักการพื้นฐานทั่วไป สำหรับผู้ตรวจประเมินกระบวนการ VDA 6.3
2. เพื่อให้สามารถมีทักษะการตรวจประเมินพื้นฐานตามหลักการใน VDA 6.3

3. เพื่อให้ทราบถึงคุณสมบัติสำหรับการนำการตรวจสอบกระบวนการภายในและภายนอกตลอดวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์

4. สามารถดำเนินการตรวจประเมิน และตัดสินผลการตรวจประเมินได้หัวข้อฝึกอบรม รายละเอียดของหลักสูตรฝึกอบรม

1)VDA Introduction

2) VDA 6.3 Process Audit Overview

- Overview of the contents of VDA 6.3
- Meaning and Definition Concerned
- Overview Summary Result P1 – Potential analysis
- Audit assessment / Audit report
- Overview Summary Result P2-P7
- Audit assessment and rules for down-grading

3) VDA 6.3 Requirement

- P2 - Project management และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
- P3 – Planning the product and process development และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
- P4 – Carrying out the product and process development และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
- P5 – Supplier management และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
- P6 – Full production และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
- P7 – Customer support/customer satisfaction/service และ ตัวอย่างการประยุกต์ใช้
- แนะนำการประเมิน P1 ตามแบบฟอร์มการประเมิน ด้วย VDA Excel
- แนะนำการประเมิน P2 ตาม แบบฟอร์มการประเมิน ด้วย VDA Excel

Post-test

ระยะเวลาในการฝึกอบรม : 1 วัน (วันละ 6 ชั่วโมง)

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้อบรม : ผู้บริหาร, หัวหน้างาน, เจ้าหน้าที่ ISO, ผู้ตรวจติดตามภายใน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

รูปแบบการการอบรม (Methodology)

- การเรียนรู้แบบผู้ใหญ่ (Adult Learning) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้ทันที
- การบรรยายแบบมีส่วนร่วมสื่อสาร 2 ทาง,Workshop ถาม-ตอบ

อัตราค่าลงทะเบียน**(รวมค่าวิทยากร และเอกสารการอบรม อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม 2 เบรค)**

ค่าอบรม (Seminar Fee)	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา / 1 ท่าน	3,900	245	105	4,056
ค่าสัมมนา / 3 ท่านๆละ	3,500	245	105	3,640

กำหนดการฝึกอบรม :

ลงทะเบียนเวลา 8:30 น. เริ่มอบรมเวลา 9:00 น. จนถึง 16:30 น. โดยประมาณ

เวลาพักคือ 10:30-10.45 ,12:00-13.00 และ 14:30-14.45 น.

ทุกหลักสูตร “มอบวุฒิบัตร ใบรับรองจากสถาบันโปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน**วิธีการชำระเงิน:****1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้**

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-3-63836-8

ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด

และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) info.ptstraining@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

1. ชำระด้วยเช็คบริษัท ส่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด (Professional Training Solution Co.,Ltd.)**3. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105566006450**

บริษัท โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด

เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาริวิล์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แขวง 3

แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

ติดต่อ คุณอรรณญา (ต๋ม) 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

E-mail: info.ptstraining@gmail.comwww.ptstraining.co.th

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง**(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ.2548 เป็นต้นไป)**

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

หลักสูตรฝึกอบรม : VDA 6.3 Process Audit

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่ออกไปกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____