PTS
Professional Training Solution

ด่วนที่สุด **กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ตามกฎหมายใหม่ บังคับใช้ 1 ตุลาคม2569 เรื่องสำคัญที่**

นายจ้างและ HR ต้องเตรียมตัว

รุ่น 7 วันที่ 14 สิงหาคม 2569

09.00-16.00 น. โรงแรมจัสมินซิตี้

โดย อ.สิทธิศักดิ์ ศรีธรรมวัฒนา

เนื้อหาการสัมมนา

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง กำลังเป็นหนึ่งในประเด็นกฎหมายแรงงานที่นายจ้าง ฝ่ายบุคคล HR ผู้บริหาร และลูกจ้างควรทำความเข้าใจอย่างจริงจัง เพราะกฎหมายนี้เกี่ยวข้องโดยตรงกับ "เงินสะสม" ของลูกจ้าง และ "เงินสมทบ" ของนายจ้าง ซึ่งจะต้องนำส่งเข้ากองทุนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด



- พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 กำหนดให้มีกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ในกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อสงเคราะห์ลูกจ้าง กรณีออกจากงาน หรือ ตาย
  หรือในกรณีอื่นที่กำหนดโดยคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง
- กรณีกิจการที่จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแต่มีลูกจ้างบางรายไม่ได้เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จะต้องดำเนินการอย่างไร? หากกฎหมายกองทุนสงเคราะห์บังคับใช้ในปี 2568

<u>ประเด็นหลักที่นายจ้างต้องเข้าใจและทำเป็น</u>

1. ทำไมต้องมีกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง จะเพิ่มภาระให้นายจ้างไปถึงไหน ?
2. สถานประกอบการใดบ้างที่ต้องส่งเงินสมทบ หรือ ไม่ต้องส่ง มีหลักเกณฑ์อย่างไร ?
3. มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพด้วย มีสหกรณ์ออมทรัพย์ด้วย..ต้องส่งหรือไม่ ?
4. มีกองทุนบำเหน็จภายในเอง ได้รับการยกเว้นหรือไม่...ต้องทำอย่าไร ?
5. ลูกจ้างต่างด้าว ชาวญี่ปุ่น ยุโรปต้องนำส่งเงินสมทบไหม ?
6. **เงินค่าตำแหน่ง ค่าทักษะ ค่าวิชาชีพ ค่าน้ำมันรถ ค่าคอมมิชชั่น ต้องนำมารวมส่งเงินสมทบหรือไม่ ?**
7. **ไม่อยากนำมารวมส่ง จะทำอย่างไร ?...สำคัญมาก**
8. สิทธิประโยชน์ที่ลูกจ้างจะได้รับมีอไรบ้าง ?
9. วิธีการ ขั้นตอน การขอรับเงินสงเคราะห์ต้องทำอย่างไร ?
10. นายจ้างจะไม่แจ้ง ไม่ส่งเงินสมทบ จะติดคุกกี่ปี ปรับกี่บาท ?
11. **สิ่งที่นายจ้างต้องเตรียมตัวล่วงหน้า คือ อะไร ?**

อัตราค่าอบรมสัมมนา ท่านละ 3,900 + Vat 7% = 4,173 บาท

จองอบรมติดต่อ คุณตุ้ม 086-8929330 02-1753330

Email : info.ptstraining@gmail.com /

www.ptstraining.co.th **(แอดไลน์เบอร์นี้ 086-6183752)**

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

แบบฟอร์มลงทะเบียน

กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง ตามกฎหมายใหม่ บังคับใช้ 1 ตุลาคม2569

เรื่องสำคัญที่นายจ้างและ HR ต้องเตรียมตัว

ส่งมาที่ info.ptstraining@gmail.com หรือ ptstraining3@gmail.com

บริษัท_____

ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี_____

_____

_____เลขประจำตัวผู้เสียภาษี_____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR)_____โทรศัพท์ _____ต่อ_____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา_____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ _____
   E-mail: _____
2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ: _____
   E-mail: _____
3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ: _____

E-mail: _____