



หลักสูตร **การจัดการคลังสินค้า และควบคุมสต็อกสมัยใหม่**

Inventory & Warehouse Management

วันที่ **20 กุมภาพันธ์ 2568/**

เวลา **09.00-16.00 น. สถานที่ โรงแรมกราฟ ถนนรัชดาภิเษก**

หลักการและเหตุผล

การจัดการคลังสินค้า และควบคุมสต็อกสมัยใหม่

การวางแผนการบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse) และสินค้าคงคลัง (Inventory) เป็นยุทธศาสตร์สำคัญที่ช่วยให้ธุรกิจประสบความสำเร็จสามารถต่อสู้แข่งขัน ได้ซึ่งคลังสินค้ามีความสำคัญที่สุดในระบบโลจิสติกส์ ในการบริหารจัดการคลังสินค้าต้องมียุทธศาสตร์ประกอบสำคัญหลายอย่างเข้ามาร่วมด้วย และด้วย ความซับซ้อนที่ต้องการให้การบริหารมีคุณภาพที่ดี ต้องอาศัยระบบการทำงานที่มีคุณภาพ มีระบบเทคโนโลยี อุปกรณ์เครื่องมือที่ทันสมัย และบุคลากรที่เป็นมืออาชีพทั้ง 3 สิ่งนี้ต้องทำงานสอดคล้องประสานกันเพื่อให้เกิดความแม่นยำในการทำงาน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ทราบหลักการและเทคนิคการจัดระบบและบริหารคลังสินค้าที่ดี เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นได้
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ ไปใช้ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

เนื้อหาการอบรม เวลา 09.00น.- 16.00 น.

1. คลังสินค้า...เบื้องหลังความสำเร็จของธุรกิจ
2. ทำไมต้องมีคลังสินค้า
3. วัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการคลังสินค้า
4. ต้นทุนการบริหารคลังสินค้า
5. บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่/หัวหน้าคลังสินค้าสมัยใหม่
 - สิ่งสำคัญในการจัดการสต็อก และผลกระทบต่อองค์กรในการจัดการสต็อก
 - ABC Analysis – Pareto's 80/20 Rule
6. การออกแบบคลังสินค้าและการไหล/การเคลื่อนไหวของสินค้า และการจัดการกับกองเก็บ
7. แนวคิดการไหลของสินค้า
 - หลักการกำหนดพื้นที่ของคลังสินค้า
 - เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พื้นที่และควบคุม FIFO
 - หลักการพิจารณาตำแหน่งการวางสินค้า
8. เทคนิคการเพิ่มประสิทธิภาพโดยการพัฒนา WMS (Warehouse Management System)
9. เทคนิคการตรวจนับสต็อก(Stock)
10. ตัววัดความสำเร็จ (KPI) ของคลังสินค้า

จำนวนผู้เข้าอบรม ไม่เกิน 20 คน

วิทยากร อาจารย์ ราชนันท์ ชัยวัฒนานนท์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการซัพพลายเชนและโลจิสติกส์ (Supply Chain & Logistics) ที่คร่ำหวอดในวงการด้านนี้มาหลายสิบปี สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาการจัดการด้านโลจิสติกส์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ด้วยแนวคิดและอุดมการณ์ที่ต้องการผสมผสานโดยนำแนวปฏิบัติที่เป็นเรื่องจริงที่สามารถจับต้องได้ มาเป็นแกนหลักและนำเอาแนวทางทฤษฎีหรือมาตรฐานสากลมาประยุกต์และต่อยอด เพื่อเป็นกลไกในการสนับสนุนและขับเคลื่อน Value Chain ของทั้งองค์กรและล่าสุดกับการนำแนวคิด ปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ (Business Process Improvement) มาใช้ในองค์กรเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ประสบการณ์บริหารจัดการและวางแผนกลยุทธ์ด้าน Supply Chain และ Logistics ในด้านการขนส่งต่อเนื่องหลายรูปแบบ (Multimodal Transportation) , คลังสินค้า/ศูนย์กระจายสินค้า , การจัดการด้าน Value Added Service การบริหารจัดการ Outsource Service Provide เครื่องมือพัฒนาองค์กรต่าง ๆ เช่น ISO Lean Quick Response จากหลายองค์กรที่ได้ร่วมงานในฐานะผู้บริหารระดับสูง เช่น

- บริษัท เอเชียนิคส์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการซัพพลายเชน
- บริษัท พรพรหม เม็ททอล จำกัด (มหาชน) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติงาน
- กลุ่มบริษัทโหวงสก ที่เป็นผู้ประกอบการขนาดใหญ่ ด้านสายการบินระหว่างประเทศในฐานะผู้บริหารด้าน Information Technology, System Process และ Operation
- คณะกรรมการพิจารณารางวัลระดับประเทศ ELMA - Export Logistics Model Awards ของ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ , คณะกรรมการ Global Logistics Trade Facilitation สภาผู้ส่งออกทางเรือแห่งประเทศไทย

ไทย , คณะอนุกรรมการพิจารณา Logistics Standard สภาผู้ส่งออกทางเรือแห่งประเทศไทย คณะกรรมการพิจารณาจัดทำมาตรฐานอาชีพ สาขาโลจิสติกส์ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์กรมหาชน)

- คณะผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษา ในองค์กรต่างๆ อีกหลายแห่ง เช่น สภาผู้ส่งออกทางเรือแห่งประเทศไทย มูลนิธิพัฒนาผู้ส่งออกไทยสมาพันธ์โลจิสติกส์ไทย, สถาบันวิทยาการโซ่อุปทาน มหาวิทยาลัยศรีปทุม , มูลนิธิโรงพยาบาลสงฆ์

▪ อัตราค่าลงทะเบียนต่อ 1 ท่าน

▪ (รวมค่าวิทยากร ค่าเอกสารการบรรยาย อาหารกลางวัน เครื่องดื่มตลอดการอบรม)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าอบรม / 1 วันข้าราชการ	3,900	273	117	4,056
Early Bird ข้าราชการล่วงหน้า 5 วัน	3,700	259	111	3,848
สมัคร 3 ท่านๆละ	3,500	245	105	3,640

ราคาดังกล่าว ฟรี

- เอกสารประกอบการสัมมนา (เข้าเล่ม)
- ใบประกาศผ่านการอบรม
- อาหารเบรก 2 มื้อ อาหารกลางวันบุฟเฟต์โรงแรม

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-3-63836-8

ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด

และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) info.ptstraining@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

2. ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด (Professional Training Solution Co.,Ltd.)

3. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105566006450

บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด

เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพญาภิบาล 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แขวง 3

แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

ติดต่อ คุณอรรัญญา (ตัม) 086-8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

Email info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

www.ptstraining.co.th

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

หลักสูตร **การจัดการคลังสินค้า และสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ**

Inventory & Warehouse Management

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

กรณียกเลิกการเข้าสัมมนากรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคาค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200%