



...สิทธิประโยชน์ด้านเขตปลอดอากร (Free Zone) และ เขตประกอบการเสรี (IEAT Free Zone) 1 เมษายน 2568

โรงแรมเมอเวนพิก สุขุมวิท 15 หรือย่านสุขุมวิท

ผู้ปฏิบัติงานในเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการค้าเสรีจำเป็นต้องมีความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ระเบียบวิธีปฏิบัติและข้อบังคับตามกฎหมายศุลกากร การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สิทธิประโยชน์ทางภาษีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการนำเข้าหรือส่งออกจากเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรีในกรณีต่าง ๆ การเก็บของรวมถึงการชำระภาษีอากรหรือการยกเว้นอากรในกรณีที่ต้องการนำสินค้าในเขตดังกล่าวเพื่อจำหน่ายหรือบริโภคภายในประเทศ

เนื่องจากความรู้ดังกล่าวข้างต้นมีความสำคัญสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวางแผน ควบคุม และการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบพิธีการศุลกากรและชำระภาษีศุลกากรได้อย่างถูกต้อง ตลอดจนมีความสามารถในการสื่อสาร การประสานงาน และการทำงานร่วมกับทุกฝ่ายทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีพื้นฐานความเข้าใจเกี่ยวกับเขตปลอดอากรและเขตประกอบการเสรีตามกฎหมายและระเบียบพิธีการศุลกากรที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถมีแนวปฏิบัติงานภายในเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรี
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้เพื่อนำไปแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถสื่อสาร ประสานงาน และปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานทั้งภายในหรือภายนอกเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หัวข้อการสัมมนา

1. หลักเกณฑ์และข้อบังคับตามกฎหมายเกี่ยวกับเขตปลอดอากรและเขตประกอบการเสรี
2. สิทธิประโยชน์ทางภาษีและสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ของเขตปลอดอากรและเขตประกอบการเสรี
3. พิธีการศุลกากรเกี่ยวกับการนำของเข้ามาและการส่งของออกจากเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรีในกรณีต่าง ๆ การเก็บรักษาของ การจัดทำรายงานประจำงวดตามที่กรมศุลกากรกำหนด
4. การชำระภาษีอากรและการขอยกเว้นอากรสำหรับของในเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรี ในกรณีจำหน่ายหรือบริโภคภายในประเทศ

การสัมมนานี้เหมาะสำหรับ

ผู้ประกอบการในเขตปลอดอากรหรือเขตประกอบการเสรี และผู้รับผิดชอบในทุกระดับที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ การบัญชี คลังสินค้า การส่งออกและการนำเข้าสินค้า และพิธีการศุลกากร



วิทยากร: ดร. จัตรพล มณีกุล

ประสบการณ์ด้านการส่งออกและนำเข้า ตั้งแต่ พ.ศ. 2526 ในอดีตเป็นผู้บริหารด้านการนำเข้า การส่งออก และพิธีการศุลกากรของบริษัทชั้นนำหลายแห่ง เช่น บริษัท มิตซูบิชิ-โซโค ประเทศไทย จำกัด

บริษัท ยูนิไทย ชิปปาร์ด แอนด์เอเนจียริง จำกัด บริษัท เบอร์ลีเยคเกอร์ โลจิสติกส์ จำกัด

บริษัท แดมโก้ ฟอรวาร์ดเดอร์ จำกัด และผู้จัดการภาษีของบริษัท สำนักภาษีและกฎหมาย เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ภูมิภาค โดยให้คำปรึกษาด้านภาษีศุลกากรและการค้าระหว่างประเทศแก่ผู้นำเข้าและส่งออก

ปัจจุบัน เป็นกรรมการบริหารของบริษัท นารีนาลอจิสติกส์ จำกัด และอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยของทั้งภาครัฐและเอกชนในรายวิชาต่าง ๆ เช่น การจัดการภาษีอากร การบัญชีเพื่อการบริหาร การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ เป็นต้น

จำนวนผู้เข้าอบรม 20 คน

วิธีการสัมมนา บรรยาย กรณีศึกษา (Case Study)

▪ อัตราค่าลงทะเบียน

(รวมค่าเอกสาร อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการสัมมนา)

ค่าอบรมสัมมนา/ท่าน	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา/1 ท่าน	4,000	280	120	4,160
ค่าสัมมนา 2 ท่านๆละ	3,700	259	111	3,848

ทุกหลักสูตร “มอบวุฒิบัตร ใบรับรองจากสถาบันโปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-3-63836-8
ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด
และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) info.ptstraining@gmail.com
พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

1. ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด (Professional Training Solution Co.,Ltd.)

2. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105566006450

บริษัท โปรเฟสชันแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด

เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤกษาวิลด์ 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แขวง 3

แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา (ต๋ม) 086--8929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

www.ptstraining.co.th

**สิทธิประโยชน์ด้านเขตปลอดอากร (Free Zone) และเขต
ประกอบการเสรี (IEAT Free Zone)**

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่อกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ TAX ID _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____