

หลักสูตร Course:

Positive Thinking for Proactive Working

การคิดเชิงบวกเพื่อการทำงานเชิงรุก

วันที่ 12 ธันวาคม 2568

เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมโนโวเทล



หลักการและเหตุผล:

การปฏิบัติงาน การใช้ชีวิต หรือการแก้ปัญหา และผลสำเร็จของงาน ล้วนแต่มีจุดเริ่มต้นจากความคิด ส่งผลต่อการกระทำ การแสดงออก ทั้งกาย วาจา ใจ หรือพฤติกรรมที่เราเป็นอยู่ในที่สุด ดังนั้น หากเราต้องการเปลี่ยนแปลงผลลัพธ์ จังหวะไม่พียงที่จะต้องกลับไปแก้ไขที่จุดเริ่มต้น ก็คือ “ความคิด” ถ้าคิดดี ก็จะมีผลดี กระทำดีและผลลัพธ์ก็ออกมาดี โดยเนื้อหาหลักสูตรนี้ มุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค้นพบระบบความคิดของตนเอง การปรับเปลี่ยนกรอบความคิด จนสู่กระบวนการคิดที่เป็นบวกต่อ “ตนเอง” “คนรอบข้าง” “สถานการณ์” “การทำงานร่วมกับคนอื่น” และ “การแก้ปัญหาต่าง ๆ” ซึ่งทำให้เรา “เกิดโลกทัศน์ที่ดี” ต่อสิ่งต่าง ๆ ที่เข้ามาในชีวิต ทั้งเรื่องส่วนตัว เรื่องงาน และสังคมได้อย่างมีความสุข

วัตถุประสงค์:

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจ “กรอบความคิด” ของตนเองต่อการกระทำที่มีผลต่อผลลัพธ์
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจวิธีคิด “แบบคิดบวก” กับปัญหา สถานการณ์ต่างๆ และสามารถปรับเปลี่ยน “มุมมองความคิด” จนนำไปสู่ “การตอบสนอง” อย่างถูกต้อง เป็นบวก
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถปรับปรุงวิธีคิดของตนเอง เพื่อผลลัพธ์ที่แตกต่าง สร้างสรรค์ ในการทำงาน ประสานงาน เชิญหน้ากับสถานการณ์ หรือปัญหาต่าง ๆ ได้ดี
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถ “ทำงานเชิงรุก” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ขั้นตอนที่มีประสิทธิภาพสูง

หัวข้อการบรรยาย:

- คนกับธรรมชาติของความคิด
 - การคิดเกี่ยวกับ “สถานการณ์”
 - การคิดเกี่ยวกับ “คนรอบข้าง”
 - การคิดเกี่ยวกับ “ตนเอง”
- กรอบความคิดเกี่ยวพันระหว่าง ความรู้ ความคิด อารมณ์และการกระทำ
 - การคิดแบบเชื่อมโยงประสบการณ์เดิม
 - การคิดแบบเหมารวม Halo Effect
 - การคิดแบบด่วนสรุป Stereotype
- กระบวนการเปลี่ยนกรอบความคิด เพื่อการเปลี่ยนแปลงตนเอง
 - “วิกฤติ” หรือ “ท้าทาย”
 - “ปัญหา” หรือ “โอกาส”
- ปัญหา มา ปัญญา มี (หรือเปล่า) ละ
 - เกมไข : เข้าได้ ต้องออกได้
 - เกม : น้ำตาเทียน

- วิธีคิดบวกมุ่งสู่ความสำเร็จ
 - การค้นหา “ตนเอง” เพื่อพัฒนาความเก่ง
 - การวิเคราะห์ “ปัญหา” เปลี่ยนมุมมอง มองมุมใหม่ในการจัดการปัญหาอย่างสร้างสรรค์
 - การคิดแบบ “เชิงรุก - ป้องกัน” ปัญหาที่จะเกิดขึ้นซ้ำในอนาคต
- สูตรสำเร็จในการวางแผนงานเชิงรุก - 6 คำถามในการวางแผน (Workshop)
 - งานอะไร
 - ลำดับความสำคัญ
 - ใครทำ
 - ทรัพยากรที่ใช้
 - วันที่เสร็จ/เป้าหมาย
 - ปัญหา/อุปสรรคและวิธีแก้ไข
- ฝึกการใช้แบบฟอร์มการวางแผนงาน
- 5 วิธีการมอบหมายงานที่ได้ผล
 - มอบหมายเชิงปรึกษาหารือ
 - มอบหมายเชิงขอให้ช่วยเหลือ
 - มอบหมายเชิงทำฝีมือ
 - มอบหมายเชิงเชื่อมั่นในตัวเขา
 - มอบหมายเชิงประชุมความคิดเห็น
- ฝึกปฏิบัติการมอบหมายงานแต่ละวิธี
- การติดตามงานที่มีประสิทธิภาพ (ฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา)
 1. ติดตามอะไร - กระบวนการ / ขั้นตอน, ทรัพยากร, เวลา, สถานการณ์ / อุปสรรค ฯลฯ
 2. ติดตามใคร - ผู้ปฏิบัติ, ผู้รับช่วง, ผู้เกี่ยวข้อง ฯลฯ
 3. ติดตามเมื่อไร - รายวัน, รายสัปดาห์, รายเดือน, รายไตรมาส ฯลฯ
 4. ติดตามอย่างไร - จากรายงาน, ภาคสนาม, ผู้เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- การบริหารลูกน้องลักษณะต่างๆเชิงรุก

1. มุ่งงาน ไม่สนใจคน	2. สนใจคน งานไม่ค่อยเดิน	3. สอยจุดอ่อนชาวบ้าน
4. แสร้งรู้	5. ขี้โม้	6. ขาววิน ขี้ฟ้อง
7. ปฏิเสธไม่เป็น	8. เลี่ยงทุกงาน	9. อยู่ระหว่างตัดสินใจ
10. อมกุ่มิ	11. เสนอตัวทุกงาน	12. สุ่มหัวนินทา
- สูตรสำเร็จในการจัดการป้องกันปัญหาเชิงรุก – กรณีศึกษา + Workshop
- ปัญหา “คน – งาน – สถานการณ์ – เพื่อนร่วมงาน - หัวหน้า” กับการจัดการเชิงบวกที่ทุกฝ่าย Happy
- 10 วลี / ประโยคเด็ดในการพูดเชิงบวกและสร้างแรงบันดาลใจแก่กันและกัน
- 5 เป้าหมายในการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์

เหมาะสำหรับ:

- พนักงานทุกระดับ ที่ต้องการปรับเปลี่ยนกรอบความคิดในการมองปัญหา หรือสถานการณ์อย่างสร้างสรรค์ ซึ่งนำไปสู่การทำงานเชิงรุก

จำนวนผู้เข้าอบรม 20 คน

วิทยากร

อาจารย์พรเทพ จันทนาวิ (ตามไฟล์เอกสารแนบ)

การศึกษา

- ปริญญาโท จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี จิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้อำนวยการหลักสูตรพัฒนานักขาย บริษัท มหวัฒน์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
- ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริษัท ทีซีซี แคปปิตอล กรุ๊ป
- ที่ปรึกษาและวิทยากรด้านทรัพยากรบุคคล
- ผู้จัดการฝ่ายฝึกอบรมการตลาดและการขาย เครือโอเอสเอส
- ฯลฯ

➤ อัตราค่าลงทะเบียน

(รวมค่าเอกสาร อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการสัมมนา)

ค่าอบรม	ราคาก่อน VAT	VAT 7%	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 %	ราคาสุทธิ
ค่าสัมมนา ราคาท่านละ	4,300	301	(129)	4,472

วิธีการชำระเงิน:

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

- 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-3-63836-8
ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด
และแฟ้มใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้า

มี) info.ptstraining@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

- 1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด (Professional Training Solution Co.,Ltd.)

2. หัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105566006450
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชัน จำกัด
เลขที่ 89/161 หมู่บ้านพฤษภาวิไล 23 ซ.พระยาสุเรนทร์ 21 แขวง 3
แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510

รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ: คุณอรัญญา 0868929330

Professional Training Solution

Tel 02-1753330, 086-6183752

www.ptstraining.in.th

อีเมล info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

Form Register

Positive Thinking for Proactive Working

การคิดเชิงบวกเพื่อการทำงานเชิงรุก

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

หมายเหตุ กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา กรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 30% ของราคา

ค่าสัมมนา

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีนิติบุคคลได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง