

หลักสูตร กระบวนการส่งออกและนำเข้าพร้อมด้วยพิธีการศุลกากร

Export and Import Process with Customs Formalities

วันที่อบรม	วันที่ 22 พย 2568 เวลา 09.00 น. - 16.00 น.
สถานที่อบรม	โรงแรมโนโวเทล สุขุมวิท 20
วิทยากร	อ.วิรัตน์ บาหยัน
วัตถุประสงค์	เมื่อธุรกิจเข้าสู่โลก 4.0 จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องปรับเปลี่ยนการทำงานให้มีกระบวนการที่สอดคล้องและก้าวล้ำ การเปลี่ยนแปลงระบบงานวิธีใหม่ (New Normal) ท่านต้องทำอะไร? การอบรมในครั้งนี้ ท่านสามารถนำประสบการณ์และทักษะในวิชาชีพมาปรับให้สอดคล้อง ให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
หัวข้ออบรม	* กระบวนการส่งออกและนำเข้า * นโยบายส่งเสริมการค้าของไทย * การเตรียมความพร้อมในการประกอบธุรกิจการค้า * ความรู้เบื้องต้นกฎเกณฑ์การส่งออกและนำเข้า * การเลือกปฏิบัติพิธีการศุลกากร * ระบบการขนส่งที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร * สิ่งที่ต้องเรียนรู้เกี่ยวกับพิกัดอัตราศุลกากร * การกำหนดราคาเกี่ยวข้องกับศุลกากรอย่างไร * สิทธิพิเศษทางภาษีอากรกับการเปิดเสรีทางการค้า * เรื่องของการเสียภาษีอากรของไทยภายใต้ พ.ร.บ. ศุลกากร พ.ศ.2560 * วิธีคิดและคำนวณภาษีอากร * พิธีการศุลกากระบบอิเล็กทรอนิกส์ * การจำแนกระบบภาษีอากรของไทย * สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรของไทย * การดำเนินพิธีการศุลกากรขาเข้าของไทย * มีวิธีการตรวจสอบการปฏิบัติงานนำเข้าได้อย่างไร * ภาพพิธีการส่งออกของไทย * มีวิธีการตรวจสอบการปฏิบัติงานส่งออกได้อย่างไร * ใครมีหน้าที่เก็บหลักฐานทางการค้าตามกฎหมายศุลกากร * เทคนิคการแก้ปัญหาเมื่อเกิดความผิดพลาดทางกฎหมายศุลกากร * ระบบความปลอดภัยทางการค้าของสากลเช่น C-TPAT & AEO * การทำการค้าวิธีใหม่ NEW NORMAL
ค่าอบรม	ค่าสัมมนาท่านละ 3,900 + Vat 7%
หมายเหตุ	*หมายเหตุ เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้ ราคานี้รวมเอกสาร อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร ใบเสร็จค่าลงทะเบียนสามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %
ข้อมูลบริษัท	บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด Professional Training Solution โทร. 086-8929330 โทร. 086-6183752 Email: info.ptstraining@gmail.com

วิธีการชำระเงิน: โปรดชำระค่าอบรมก่อนล่วงหน้า 3 วัน

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้

1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาเดอะมอลล์บางกะปิ เลขที่ 148-3-638368

ชื่อบัญชี บจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น (Professional Training Solution Co.,Ltd.)

และแฟกซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) ptstraining3@gmail.com

พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร

แบบฟอร์มการลงทะเบียน

หลักสูตร กระบวนการส่งออกและนำเข้าพร้อมด้วยพิธีการศุลกากร

Export and Import Process with Customs Formalities

ส่งมาที่ email : ptstraining3@gmail.com หรือ info.ptstraining@gmail.com

บริษัท _____

ที่อยู่ออกไปกำกับภาษี _____

รหัสไปรษณีย์ _____ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี _____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____ โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา _____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____

ตำแหน่ง: _____ มือถือ: _____

E-mail: _____