

**28 มกราคม 2569...การวิเคราะห์และบริหารอัตรากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ** UPDATE




## หลักการและเหตุผล

จากผลสำรวจปัญหาด้าน HRM ล่าสุด พบว่าปัญหาสูงสุด 2 อันดับแรกก็คือ การสรรหาพนักงานมีแนวโน้มหายากขึ้น และการขาดการวางแผนอัตรากำลัง ซึ่งผลการสำรวจยังบอกอีกว่าทั้ง 2 ปัญหานี้ มีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกันกับปีก่อนหน้า นั่นหมายความว่า ในสถานการณ์ปัจจุบัน ประเทศไทยกำลังอยู่ในยุคของการขาดแคลนแรงงาน และจะมีแนวโน้มเป็นปัญหาที่รุนแรงมากขึ้นในอนาคต หากพิจารณาจากข้อมูลประชากรศาสตร์ของประเทศไทย ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกองค์กรจะต้องมีการทบทวนและวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อการวางแผนอัตรากำลังที่เหมาะสม และรองรับกับสถานการณ์ดังกล่าว หลักสูตรนี้จึงจำเป็นต่อทุกกิจการ

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในการวางแผนกำลังคน และเทคนิคในการวิเคราะห์อัตรากำลังอย่างมีระบบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะในการวิเคราะห์อัตรากำลังในรูปแบบต่าง ๆ และสามารถนำไปปรับใช้ในองค์กรได้

**หัวข้อการสัมมนา**

- ความหมายและความสำคัญของการวางแผนกำลังคน
- ความเชื่อมโยงแผนกำลังคน กับ แผนกลยุทธ์ขององค์กร
- ขั้นตอนและวิธีการวางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร
- กระบวนการวิเคราะห์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ด้านกำลังคน
    - การวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน (Demand Analysis)
    - การวิเคราะห์กำลังคนที่มีอยู่ (Supply Analysis)
    - การวิเคราะห์ส่วนต่างของกำลังคน (Gap Analysis)
    - การวิเคราะห์ความเคลื่อนไหวของอัตรากำลังคนภายใน-ภายนอก (Movement Analysis)
    - การวิเคราะห์ประสิทธิภาพการใช้กำลังคน (Manpower efficiency)
    - การวิเคราะห์งานเพื่อกำหนดคุณสมบัติ (Specification) ของแรงงานที่เหมาะสม
- การออกแบบกระบวนการทำงานเพื่อประสิทธิภาพของการใช้กำลังคน
- เทคนิคการวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังคน
    - วิเคราะห์กระบวนตามกระบวนการปฏิบัติงาน (Workflow Analysis)
    - วิเคราะห์ตามปริมาณงานและมาตรฐานเวลาการปฏิบัติงาน (Work Measurement /Time & Motion Study)
    - วิเคราะห์ตามสัดส่วนหรืออัตราส่วนต่าง ๆ (Productivity Ratio/ Input-Output Ratio)
- การบริหารแผนกำลังคนใน 3 สถานการณ์ (คนเกิน คนขาด และพอดี)
- การวิเคราะห์และบริหารอัตรากำลังคนในงานที่มีลักษณะเฉพาะ
    - กรณีสายงานขาย
        - เทคนิควิธีใช้งบประมาณฝ่ายขายเป็นฐาน
        - เทคนิควิธีคำนวณปริมาณงานเป็นฐาน
        - เทคนิควิธีใช้กำไรส่วนเพิ่มเป็นฐาน
    - กรณีสายการผลิต เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เหมาะสมตามแผนการผลิต
        - ความสัมพันธ์ระหว่างแผนการผลิตกับอัตรากำลังคน
        - โครงสร้างต้นทุนการผลิต
        - วิเคราะห์อัตรากำลังคนตามแผน Level Production with overtime and subcontract
        - วิเคราะห์อัตรากำลังคนตามแผน Chase Plan
        - วิเคราะห์อัตรากำลังคนตามแผน Level Production with back order as need
- แนวทางแก้ไขปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับกำลังคนในปัจจุบันและอนาคต
- Workshop : การวิเคราะห์งาน

การวิเคราะห์ภาระงาน

การวิเคราะห์อัตรากำลังคนในรูปแบบต่าง ๆ

**วิธีการฝึกอบรม**

- การบรรยายอย่างมีส่วนร่วม (Participative Techniques)
- อภิปรายกลุ่ม
- กรณีศึกษา (Case Study) และ ฝึกปฏิบัติ (Workshop)

ระยะเวลา 1 วัน (09.00-16.00 น.)

## ▪ อัตราค่าลงทะเบียน

**(รวมค่าเอกสาร อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการสัมมนา)**

| ค่าอบรมสัมมนา/ท่าน | ราคาก่อน VAT | VAT 7% | ภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% | ราคาสุทธิ |
|---|---|---|---|---|
| **ค่าสัมมนา/1ท่าน** | 4,000 | 280 | (120) | 4,160 |
| **สมัคร 3 ท่านๆละ** | 3,600 | 252 | (108) | 3744 |

ทุกหลักสูตร “มอบวุฒิบัตร ใบรับรองจากสถาบันโปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น

**การชำระเงิน:**

1. โอนผ่านบัญชีธนาคาร ดังนี้
   - 1.1 ธนาคารกสิกรไทย บัญชีสะสมทรัพย์ สาขาโลตัสรามอินทรา 109 เลขที่ 148-3638368
     ชื่อบัญชี บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด (Professional Training Solution Ltd)
     และแฟ็กซ์ใบ Pay-in และหนังสือรับรองหัก ณ ทีจ่าย (ถ้ามี) ที่ Email: info.ptstraining@gmail.com
     พร้อมระบุชื่อบริษัทของท่าน และชื่อหลักสูตร
   - 1.2 ชำระด้วยเช็คบริษัท สั่งจ่าย บริษัท โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น จำกัด (Professional Training Solution Co.,Ltd.)

กรณีหัก ณ ที่จ่าย 3% ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ **เลขประจำตัวผู้เสียภาษี** 0105566006450
**บจก.โปรเฟสชั่นแนล เทรนนิ่ง โซลูชั่น** (Professional Training Solution Co.,Ltd.)
**เลขที่** 89/161 **หมู่บ้านพฤกษาวิลล์** 23 **ซ.พระยาสุเรนทร์** 21 **แยก** 3
**แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ** 10510

**รายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ:** คุณอรัญญา
Professional Training Solution
Tel 02-1753330, 086-6183752 ,086-8929330
Fax. 02-9030080 ext.9330
www.ptstraining.in.th
**อีเมล์** info.ptstraining@gmail.com, ptstraining3@gmail.com

# แบบฟอร์มการลงทะเบียน

**หลักสูตร "การวิเคราะห์และบริหารอัตรากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพ**

ส่งมาที่ info.ptstraining@gmail.com หรือ ptstraining3@gmail.com

บริษัท_____

**ที่อยู่ออกใบกำกับภาษี**_____

_____

รหัสไปรษณีย์_____เลขประจำตัวผู้เสียภาษี_____

ชื่อผู้ประสานงาน (HR)_____โทรศัพท์ _____ต่อ_____

Fax: _____ E-mail: _____

วันสัมมนา_____

1. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ _____
   E-mail: _____

2. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ: _____
   E-mail: _____

3. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ: _____
   E-mail: _____

4. ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____
   ตำแหน่ง: _____มือถือ: _____
   E-mail: _____

หมายเหตุ

**กรณียกเลิกการเข้าสัมมนากรุณาแจ้งล่วงหน้า 7 วันก่อนวันสัมมนา มิฉะนั้นจะต้องชำระ 50% ของราคาค่าสัมมนา**